Collège Roland Vasseur
11, rue Roland Vasseur
95450 VIGNY
01 30 39 27 97
Ce.0952080v@ac-versailles.fr

lundi 8 octobre 2018

PROCES VERBAL CA n°1
Jeudi 4 octobre 2018

I) Ouverture de séance

En ce jour du 4/10/2018, le Conseil d'administration se réunit sur proposition du Chef d'établissement pour une séance ordinaire sous la présidence de M. DEMBELE. La séance commence à 18h04.
Le nombre de présents en début de séance est de 15 Pour un quorum de 13.
Le Conseil d'administration peut siéger valablement avec 15 personnes.

La prise de notes et la rédaction du compte-rendu du présent Conseil d'administration sont effectuées par M. CONSIGLI (Enseignant)

II) Adoption du compte-rendu du précédent Conseil d'administration

Le Conseil d'administration adopte le compte rendu de la séance du 12 juin 2018.

Adoption à l'unanimité

III) Adoption du projet d'ordre du jour modifié du présent Conseil

Les points 9 et 12 sont modifiés :
9 : « Modification de l'EPA » : supprimé
12 : « Tableau prévisionnel des voyages 2018-2019 » est remplacé par « Fusion des fonds de réserves ».
Le Conseil d'administration adopte le projet d'ordre du jour modifié.

Adoption à l'unanimité

18h06 : Arrivée de trois Membres du CA. Le nombre de votants est de 18.

IV) Bilan de rentrée

Le Chef d'établissement présente le bilan de rentrée de l'établissement :
L'ensemble des enseignants et personnels sont en poste depuis la rentrée. 6 nouveaux enseignants ont été nommés. Il s'agit de Mme HEGRON (BMP-HG), Mme UTHEEL (TZR-Allemand), Mme BEAUGRAND (PSTG-EPS), Mme RIVE (BMP-Lettres modernes), M. SAHLI (BMP-Espagnol) et M. LALMY (HG).

Le Poste de Monsieur DEMORGE, parti à la retraite, a été supprimé, les besoins en Lettres pouvant être assurés par les enseignants en poste et un complément de 10h (BMP).

• Effectifs : 487 élèves et 18 divisions (27,05 élèves par classe en moyenne)
131 élèves de 3ème (26,2 élèves par classe)
109 élèves de 4ème (27,25 élèves par classe)
134 élèves de 5ème (26,8 élèves par classe)
113 élèves de 6ème (28,25 élèves par classe) dont 9 élèves de 6ème en bilangue (sur 1 classes)

La rentrée s'est déroulée sereinement.

V) Bilan Orientation et DNB 2018

Orientation 2018 :

3° : 109 élèves dont 87 en 2nde GT (79.8%), 18 en 2nde PRO (16,5%), 2 en CFA (1,86%), 1 maintien (0.92%) et 1 CNED (0.92%).
Cette dernière situation est suivie de près par l'Administration, l'élève ayant moins de 16 ans. N'ayant aucun retour de la famille (élève maintenue en 3°), un signalement niveau 1 a été effectué.
4° : 3 élèves ont été orientés, avec accord des familles, en 3° PREPA-PRO, à Chars.
6° : 2 élèves en grande fragilité ont été orientés en SEGPA à Marines.

DNB et CFG 2018 :

Sur 109 élèves, 101 (92,6%) ont obtenu le Diplôme du DNB.
16 mentions AB (14,6%)
28 mentions B (25,7%)
29 mentions TB (26,6%)
soit un total de 67% d'élèves ayant obtenu une mention.

2 élèves ont en plus été inscrits au Certificat de Formation Générale (CFG). Un l'a obtenu.

Le CFG permet à des élèves fragiles de quitter le collège avec un diplôme.
La Cérémonie républicaine de remise des diplômes aura lieu le mardi 6 novembre 2018 à 18h au collège.

VI) Logements de fonction

6.1 Attribution

2 logements en NAS A : Monsieur DEMBELE, Principal et Madame MOFFROID, Gestionnaire.
1 logement en NAS B : Madame MAKOUR, Agent d'accueil.
1 logement en COP à Monsieur LMOUDN, Personnel de l'EN pour un loyer mensuel hors charges de 635 € du 01/08/2018 au 31/07/2019.
1 logement en COP A (utilité de service avec astreinte) à Monsieur GRIGNARD, ATP, pour un loyer mensuel hors charges de 397€ du 01/08/2018 au 31/07/2019.

Adopté à l'unanimité

6.2 Les charges

Le Conseil d'administration autorise l'Agent comptable à recetter les charges pour les logements en COP pour Messieurs LMOUDN et GRIGNARD. Soit une provision mensuelle de 150€ régularisée en décembre en fonction des consommations réelles.

Adopté à l'unanimité

6.3 Les taxes foncières

Le CA autorise le collège à s'acquitter du paiement de la taxe foncière sur les logements loués en COP.

Adopté à l'unanimité

VII) Rachats des carnets de correspondance

Le CA autorise l'Agent comptable à recetter la somme de 5€ pour le rachat d'un carnet de correspondance égaré ou perdu par l'élève sous présentation d'un courrier de la famille.
Adopté à l'unanimité

VIII) Rachat du matériel dégradé

Il s'agit de matériel dégradé ou perdu : vaisselle, carnets de liaison, ...
Le CA autorise l'Agent comptable à recetter les sommes correspondant au rachat du matériel dégradé ou perdu à prix coutant.
Adopté à l'unanimité

IX) Autorisation du chef d'établissement à signer des contrats

Le Conseil d'administration donne délégation au Chef d'établissement pour la passation des marchés qui s'inscrivent dans la limite des crédits ouverts au budget, d'une part, et d'autre part dans les dispositions de l'article 28 du code des marchés public pour les marchés à procédure adaptée.

Adopté à l'unanimité

X) Bilan des voyages 2017-2018

BILAN DES VOYAGES ET SORTIES ANNEE SCOLAIRE 2017/2018

VOYAGES							
CLASSE	DESTINATIONS	ELEVES	ACC	PRIX BASE	RECETTES	COUT DU VOYAGE	PART COLLEGE
3C/3D	VOYAGE TOULOUSE MARS	54	4	363,00	19 797,00	21 170,00	1 373,00
3A/3B	LONDRES MARS	50	5	367,00	18 050,00	20 185,00	2 135,00
4 LATINISTES	Italie JUIN	45	4	350,00	15 826,00	17 195,00	1 369,00
4LML	BASE DE LOISIRS MAI	44	4	123,48	5 313,12	5 912,80	599,68
4EMF	Allemagne MARS	38-21	3-2	295,26	18 972,64	19 782,42	809,78
5B/5D	BROCELIANDE MAI	56	4	170,00	9 520,00	10 214,20	694,20
					87 478,76	94 459,42	6 980,66
						VENTE CHOCOLATS 2 850€	

SORTIES	DESTINATIONS	ELEVES	ACC	PRIX BASE	COUT	P. ACCOMP
6F	CENTRE MINIER	137	10	26,10	3 849,79	261,00
6E	UTOPIA CINEMA COCO	137	11	8,75	1 296,01	96,25
	GUIRY	36	4	155,00		155,00
						512,25

Coût pour l'établissement 7492,91€ -2 850€ = 4 642,91€

XI) Fusion des fonds de réserves

Le CA autorise la fusion des fonds de réserve de l'établissement, à savoir au SG : 14 929,56€ et au SRH : 15 234,48€ soit un total de 30 164,04€.

Adopté à l'unanimité

XII) Sortie « CITE DES SCIENCES »

Le CA autorise la sortie à La Cité des sciences le 18/12/2018 pour tous les élèves de 6°, soit 111 élèves et 8 accompagnateurs. Le transport se fera par la société JFCARS pour un montant total de 1 644€.
La participation des accompagnateurs est prise sur le budget de l'établissement.
La participation volontaire des familles pour chaque élève est de 13,80€.

Adopté à l'unanimité

XIII) Contrats RISO et VERITAS

Le CA autorise le Chef d'établissement à signer le contrat avec la société RISO pour le duplicopieur pour un montant annuel de 15 856,04€ TTC.

Adopté à l'unanimité

Le CA autorise le Chef d'établissement à signer le contrat avec la société VERITAS pour la vérification d'une porte piétonne automatique adaptée aux personnels handicapés pour un montant annuel de 49,2€ TTC/visite pour 2 visites annuelles.

Adopté à l'unanimité

XIV) DBM niveau 3

Le CA valide la répartition de la subvention de fonctionnement complémentaire du Conseil départemental, à savoir la somme de 19 036€. En AP, 6 100€, en ALO 12 936€.

Adopté à l'unanimité

XV) Questions diverses

10.1) le livre d'anglais commandé par certains 6eme et qui ne correspondait pas aux besoins du professeur. Quelques familles n'ont pas pu se faire rembourser.

M. DEMBELE rappelle que l'ensemble des écoles du secteur ont été averties par mail d'un changement de manuel par rapport à la première liste de fournitures du mois de juin. Ce mail a été envoyé fin juin. Seules 2 écoles sont concernées par le bug de communication.

10.2) Quels sont les efforts susceptibles d'être envisagés cette année pour alléger le poids des cartables de nos enfants (beaucoup portent presque l'équivalent de leur poids....), en dehors de la solution des casiers qui ne suffit pas à régler la question ?
Y a-t-il par exemple des ouvrages qui peuvent être consultés sur le web, comme le faisait certains enseignants l'année dernière pour le livre de mathématiques? Si abonnement nécessaire pour l'accès en ligne à certains ouvrages, à combien s'élève-t-il et quelles sont les pistes de financement via la coopérative scolaire par exemple?

M. DEMBELE comprend la préoccupation des parents. Il rappelle que les enseignants proposent que les élèves s'entendent pour prendre un livre sur deux par roulement. Les casiers, tout au long de la journée, restent une réelle solution.
Mme DRUEZ (Enseignante) soulève que lorsqu'elle propose aux élèves de 6° de ne pas venir avec leurs livres, ils les prennent tout de même.

10.3) Le Chef d'établissement fait un dernier point sur les voyages 2018-2019. La 3°E, qui n'a à ce jour aucun voyage prévu pourrait être intégrée à un voyage en cours d'organisation.

Fin de séance : 19h28

Le Secrétaire de séance

M. CONSIGLI

Le Chef d'établissement

M. DEMBELE

COLLEGE DE VIGNY
Le Principal
M. DEMBELE
95450 VIGNY

Collège Roland Vasseur du bord'haut de Vigny

Feuille de présence du conseil d'administration du 04/10/2018

Liste des membres titulaires

Membre de Droit interne :

Mme CHABBI Cécile CPE		**Mme MOFFROID** Muriel Adjointe Gestionnaire	
M. DEMBELE Aguibou Chef d'Etablissement			

Représentant du conseil départemental :

Mme COUCHOT Sylvie Maire de Vauréal		**M. MULLER** Jean-Pierre Maire de Magny en Vexin	

Représentant du conseil municipal :

M. DE KERVEGUEN Robert Maire de Vigny	

Personnalité qualifiée :

Mme AURIEL Chantal PNR du VEXIN (Educ Environnement et Territoire)		**M. BOIRAU** Jean-Claude retraité-ex Conseiller Municipal	

Représentant du collège électoral des personnels enseignants :

Mme VERGEZ Sandrine Professeur de Mathématiques		**Mme DRUEZ** Floriane Professeur de Lettres Classiques	
M. CONSIGLI Vincent Professeur de Mathématiques		**Mme QUILLARD** Mélanie Professeur de Technologie	
M. SODOYER Gilles Professeur d'Anglais		**M. VALENCHON** Cyril Professeur d'EPS	

Représentant du collège électoral des personnels non enseignants :

M. GRIGNARD Fabrice ATPT		**M. WILLIATTE** Romuald ATPT	

Feuille de présence du conseil d'administration du 04/10/2018

Liste des membres titulaires			
Représentant du collège électoral des parents d'élèves :			
Mme FLEUR Nathalie Parents du Vexin		**Mme DUFLAUT** Claire Parents du Vexin	
M. GARNIER Gérard Parents du Vexin		**Mme DESLOQUES** Mélissa Parents du Vexin	
Mme LONGE Muriel Parents du Vexin	13h06	**Mme WALLERICK** Aline Parents du Vexin	

Feuille de présence du conseil d'administration du 04/10/2018

Liste des membres suppléants

Représentant du conseil départemental :

Mme BEAUFILS		**M. PROFFIT-BRULFERT**	

Représentant du conseil municipal :

Mme DANEL Catherine Maire adjointe de VIGNY	

Représentant du collège électoral des personnels enseignants :

Mme TEXIER Margaux Professeur de Physique/Chimie		**M. LOIZEAUX** Benoît Professeur de Technologie	
Mme FOUQUE Nathalie Professeur d'Histoire/Géographie		**Mme HORENS** Valérie Professeur d'EPS	

Représentant du collège électoral des personnels non enseignants :

Mme MORTECRETTE Lydie ATT		**Mme LAROUDIE** Corinne ATT	

Représentant du collège électoral des parents d'élèves :

Mme BOCQUENET Sabine Parents du Vexin		**Mme LEFEBVRE** Sophie Parents du Vexin	
M. BANDRY Claudine Parents du Vexin		**M. HERVIN** Pascal Parents du Vexin	
Mme RIPAUD Delphine Parents du Vexin		**Mme BALANDRAUX** Magali Parents du Vexin	